



# COMUNE DI BACENO

Provincia di Verbano Cusio Ossola

\*\*\*\*\*

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009/2014 - forma semplificata

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12:

2009	2010	2011	2012	2013
951	928	925	920	906

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA:

Sindaco: SIGNORINI Rodolfo

Assessori: NORETTA Diego; CARTINI Elisabetta; MANDARINI Michele; PRINA Giacomo

#### CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: SIGNORINI Rodolfo

Consiglieri: PRINA Giacomo; MANDARINI Michele (subentrato in data 18/12/2012 al consigliere dimissionario ZANETTA Francesca); NORETTA Diego; VILLIBORGHİ Graziano; CARTINI Elisabetta; MORIGGI Maria Bambina; FELISATTI Erminio; LANI Pier Paolo; DATTRINO Maria; COSTA Stefano; RECLI Mattia; RIGONI Attilio

### Struttura organizzativa

#### Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

L'ente si articola in due aree:

#### AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

Servizi: Personale; Economato; Servizio Economico e Finanziario; Polizia Municipale; Controllo di Gestione; Presidenza Commissioni Gare e Concorsi; Procedure di Appalto; Turismo e Sport; Servizi Demografici; Archivio; Servizi Generali; Commercio–Artigianato–Agricoltura; Istruzione; Attività Culturali; Servizi Sociali e Cimiteriali

#### AREA TECNICA

Servizi: Edilizia; Urbanistica; Ambiente; Cave; Lavori Pubblici; Viabilità; Protezione Civile; Patrimonio; Servizio Idrico Integrato; Servizio Raccolta e Smaltimento Rifiuti; Illuminazione Pubblica

Direttore: non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 100.000 abitanti

Segretario: 1 (uno)

Numero dirigenti: non sono previste figure dirigenziali in pianta organica

Numero posizioni organizzative: 2 (due)

Numero totale personale dipendente: 8 (otto)

**Condizione giuridica dell'ente:** l'ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato

**1.3 Condizione finanziaria dell'ente:** l'ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

**1.4 Situazione di contesto interno/ esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

**AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA:**

A partire dal 31 Luglio 2009, è stata sciolta la Convenzione per il Servizio di Segreteria tra i Comuni di Crodo, Baceno e Premia (Capofila). Da quel momento nasce la criticità del Servizio Segreteria che si è prolungata a tutt'oggi e che ha inciso, soprattutto a livello di continuità, sui servizi assegnati al Segretario Comunale in qualità di Responsabile dell'area Amministrativa-Finanziaria. Si sono succeduti 9 Segretari di cui cinque a scavalco, avendo cessato la loro attività gli altri per avvicinamento al Comune di residenza per motivi di salute/famigliari.

**AREA TECNICA:**

La principale criticità riscontrata è dovuta alla carenza di personale in dotazione all'ufficio tecnico. Il personale previsto in pianta organica assegnato all'area è composto da n. 2 operai, di cui uno collocato in pensione in data 01/12/2012 e sostituito in data 01/07/2013, e da n. 1 tecnico comunale, quest'ultimo attualmente coperto con incarico part-time per 18 ore settimanali ex art. 110 del TUEL. Dall'Agosto 2012 per circa 8 mesi il tecnico comunale è rimasto assente per grave incidente, ed è stato parzialmente sostituito con altro incarico "part time" ai sensi dell'Art 110 del TUEL. Nell'ultimo anno si è ricorso ad una Convenzione con altro Comune per l'impiego a tempo parziale di un geometra facente parte del loro organico, a supporto dell'ufficio tecnico.

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

**anno 2009: 1 (uno)**

parametro 7): Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiori al 150per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui di cui all'articolo 204 del tuel);

**Anno 2012: 2 (due)**

parametro 4): Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;

parametro 7): Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiori al 150per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui di cui all'articolo 204 del tuel);

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

- 1. Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

PROVVEDIMENTO			OGGETTO
C.C.	33	01/10/2009	Statuto Comunale - modifica articoli 34 e 35
C.C.	39	02/12/2009	Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta Comunale sugli Immobili norme in materia di concordato per adesione
C.C.	14	12/07/2010	Regolamentazione per il transito di mezzi motorizzati all'Alpe Devero
C.C.	16	19/04/2011	Approvazione Regolamento per il funzionamento del micronido
C.C.	21	25/10/2012	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria
G.C.	16	19/02/2013	Approvazione Regolamento per la gestione dei procedimenti disciplinari
C.C.	2	28/02/2013	Adozione del Regolamento dei Controlli interni
C.C.	3	28/02/2013	Adozione Regolamento per l'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare
C.C.	4	28/02/2012	Adozione Regolamento disciplinante il servizio di trasporto scuolabus degli alunni delle scuole per l'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale

**2. Attività tributaria.**

**2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5	5	5	4	4
Detrazione abitazione principale	129,11	129,11	129,11	200,00	200,00
Altri immobili	6	6	6	7,6	7,6
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	----	----	----	7,6	7,6

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:  
NON ISTITUITA

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti		2009	2010	2011	2012	2012
Tipologia di prelievo	di	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU	TARSU
Tasso di copertura	di	65,24	60,18	67,04	72,60	74,22
Costo del servizio procapite	del	128,94	156,25	154,82	157,20	163,49

### 3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.

Il sistema dei controlli interni, disciplinato dal regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 28/02/2013, si articola in:

- a) controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile e controllo successivo di regolarità amministrativa: diretti a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'operato dell'Ente;
- b) controllo di gestione: diretto a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- c) controllo sugli equilibri finanziari: diretto a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica definiti dalla normativa applicabile all'Ente, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del Responsabile del Servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei Responsabili dei servizi.

Partecipano all'organizzazione del sistema dei controlli interni il Segretario dell'Ente, i Responsabili dei Servizi, l'Organo di revisione e gli Organi collegiali dell'Ente, secondo le competenze stabilite dal Regolamento e nel rispetto delle vigenti leggi.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

E' stato implementato ed aggiornato il Sistema di Prevenzione e Protezione dai rischi per il Personale, nominando un RSPP esterno ed effettuando il previsto Incontro Annuale organizzato dal RSPP, Medico Competente, Datori di Lavoro (Segretario e Responsabile Ufficio

tecnico) e RLS Documento Valutazione Rischi (Rev. 0 26 Marzo 2012 – Rev. 1 12 Novembre 2013)

- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

Opere realizzate:

- Completamento Museo della Resistenza di Goglio	€ 30.000,00
- Percorso vita Fraz. Crino	€ 28.000,00
- Pronto intervento frana loc. Uresso	€ 65.000,00
- Completamento isola ecologica loc. Balmavalle	€ 11.011,00
- Ristrutturazione spogliatoi e servizi igienici campo sportivo	€ 63.338,96
- Servizi igienici pubblici loc. Balmavalle	€ 19.184,00
- Strada loc. Balmelle/Quartarone	€ 40.000,00
- Pronto intervento per caduta massi su strada Goglio-Devero	€ 20.525,86
- Ampliamento rete illuminazione pubblica	€ 34.680,00
- Realizzazione stazione ARPA di rilevamento qualità aria all'Alpe Devero	€ 40.000,00
- Pronto intervento per consolidamento muro di sostegno pericolante su sentiero Goglio-Devero	€ 19.965,00
- Completamento nuova sede Pro-Loce	€ 11.562,41

Opere in corso di realizzazione:

- Ampliamento cimitero Fraz. Croveo	€ 85.395,45
- Completamento impianto di depurazione capoluogo	€ 72.556,30
- Manutenzione pista di accesso alla centrale Enel loc. Devero	€ 12.078,00

Opere finanziate da realizzare:

- Recupero terrazzamenti	€ 250.000,00
- Realizzazione strada loc. Cologno	€ 100.000,00
- Realizzazione area attrezzata camper	€ 168.000,00
- Riqualficazione Via Marconi	€ 126.000,00
- Messa in sicurezza strada Goglio-Devero	€ 234.000,00
- Consolidamento versante frana loc. Uresso	€ 177.000,00
- Ristrutturazione Scuola Media Innocenzo IX	€ 220.000,00
- Opere diverse di viabilità (strada di accesso al depuratore del capoluogo, Via Sala, pista Graglia)	€ 109.000,00

- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

Aggiornate le attività di Protezione Civile i cui punti salienti sono stati:

- Revisione Ottobre-Dicembre 2010 del Piano di Emergenza di Protezione Civile dell'Aprile 2008;
- Esercitazione di Protezione Civile 22 Ottobre 2011;
- Adesione alla Funzione Associata di Protezione Civile Unione dei Comuni Alta Ossola: Delibera di C.C. del 18/12/2012, Delibera G.C. 108 del 07/11/2013;
- Costituzione del Centro Operativo Intercomunale per il coordinamento della Protezione Civile (Del. Giunta Unione C. Nr 30 del 23/05/2013. Gestione Associata Unione dei Comuni Alta Ossola)

- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall' inizio alla fine del mandato;

A sostegno dell'offerta formativa della scuole presenti nel territorio sono stati promossi/finanziati i seguenti progetti:

progetto gioco sport promosso dal C.S.I.; progetto "la scuola adotta un piccolo comune" promosso da Legambiente; progetto sci di fondo; progetto "dipingiamo la scuola"; protocollo d'intesa Comune/Scuola/Banda Musicale per la promozione dell'attività didattica musicale; progetto "antiche vie di comunicazione" Via del Gries/Via Francigena con gemellaggio delle scuole, conclusasi con pubblicazione opuscolo turistico; progetto "a scuola di cinema" finalizzato alla partecipazione al Giffoni Film Festival.

Il Comune è intervenuto, anche economicamente, in collaborazione con la Provincia e gli altri Comuni della Valle Antigorio e Formazza per la salvaguardia del trasporto pubblico in favore degli studenti residenti nel territorio e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado di Domodossola.

Sono stati realizzati i seguenti interventi per il miglioramento delle strutture scolastiche: sostituzione e integrazione degli arredi della scuola elementare, tinteggiatura delle aule della scuola elementare e della scuola media; posa di tappeti antitrauma nell'area esterna della scuola elementare; realizzazione di pannello a protezione della scala esterna della scuola elementare con realizzazione di murales; posa di copricoloriferi nelle scuole elementare e materna; manutenzione degli infissi della scuola elementare.

- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

A partire dall'anno 2010 è stata rafforzata la dotazione dei cassonetti per la raccolta differenziata dei rifiuti, con un impegno economico per l'affitto degli stessi di circa 2500 €/anno, passando da una percentuale del 25,43% del 2009 al 28,32% del 2013.

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

I servizi socio-assistenziali sono gestiti in forma associata attraverso il Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali.

Il Comune ha attivamente partecipato, anche come componente del Tavolo Tecnico, all'opera di mantenimento dei Servizi Socio-Assistenziali al C.I.S.S. Ossola:

- Deliberazione nr 26 del C.C. del 18 Dicembre 2012. "Mantenimento in capo al C.I.S.S. dell'Ossola delle Funzioni Socio- Assistenziali"
- Rinnovo Statuto del C.I.S.S. Anno 2013

Nell'ambito degli interventi in campo sociale il Comune collabora con la R.S.A. Donat Cattin attraverso il sostegno all'Associazione di volontariato Non Ti Scordar di Me che presta la propria opera in modo continuativo ed ordinario presso la struttura e gli anziani residenti nel Comune. Collabora inoltre con l'Unione dei Comuni e la stessa Associazione di volontariato Non Ti Scordar di Me per l'organizzazione di soggiorni marini, corsi di acquaticità presso le Terme di Premia e giornate ricreative e di socializzazione per anziani.

- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D lgs n. 150/2009:

Non effettuata

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Le disposizioni del presente articolo si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al Primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.398.555,31	1.458.430,40	1.694.896,26	1.506.491,64	1.636.052,12	16,98
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	251 253,44	350 492,21	161 412,34	775 314,34	454 508,45	80,90
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	40 000,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	-100,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.689.808,75</b>	<b>1.808.922,61</b>	<b>1.696.308,60</b>	<b>2.281.805,98</b>	<b>2.090.560,57</b>	<b>23,72</b>

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1 126 722,15	1 195 323,07	1 192 921,11	1 188 700,60	1 384 886,90	22,91
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	392 737,78	523 071,27	516 796,84	981 120,31	740 511,63	88,55
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	68 639,70	69 955,57	46 180,78	51 879,75	54 468,42	-20,65
<b>TOTALE</b>	<b>1.588.099,63</b>	<b>1.788.349,91</b>	<b>1.755.898,73</b>	<b>2.221.700,66</b>	<b>2.179.866,95</b>	<b>37,26</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013 (*)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	148 349,50	140 035,41	105 080,00	122 702,01	106 689,68	-28,08
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	148 349,50	140 035,41	105 080,00	122 702,01	106 689,68	-28,08

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	1 398 555,31	1 458 430,40	1 394 896,26	1 506 491,64	1 636 052,12
Spese titolo I	1 126.722,15	1.195.323,07	1.192.921,11	1 188 700,60	1.384.886,90
Rimborso prestiti parte del titolo III	68 639,70	69 955,57	46 180,78	51 879,75	54 468,42
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>203 193,46</b>	<b>193.151,76</b>	<b>155 794,37</b>	<b>265.911,29</b>	<b>196.696,80</b>
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
Entrate titolo IV	251 253,44	350 492,21	161 412,34	775 314,34	454 508,45
Entrate titolo V	40 000,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>291 253,44</b>	<b>350.492,21</b>	<b>301 412,34</b>	<b>775.314,34</b>	<b>454 508,45</b>
Spese titolo II	392 737,78	523 071,27	516 796,84	981 120,31	740 511,63
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-101.484,34</b>	<b>-172.579,06</b>	<b>-215.384,50</b>	<b>-205.805,97</b>	<b>-286 003,18</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	101 484,34	137 579,06	115 884,50	52 805,97	27 517,63
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	35 000,00	99 500,00	153 000,00	258 485,55
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*

	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
Riscossioni (+)	1.278.628,40	1.434.662,03	1.308.058,73	1.391.176,94	1.382.095,37
Pagamenti (-)	1.207.285,47	1.088.894,62	1.058.478,01	1.079.056,48	1.148.633,03
<b>Differenza (+)</b>	<b>71.342,93</b>	<b>345.767,41</b>	<b>249.580,72</b>	<b>312.120,46</b>	<b>233.462,34</b>
Residui attivi (+)	559.529,85	514.295,99	493.329,87	1.013.331,05	815.154,88
Residui passivi (-)	529.163,66	839.490,70	802.500,72	1.265.346,19	1.137.923,60
<b>Differenza</b>	<b>30.366,19</b>	<b>-325.194,71</b>	<b>-309.170,85</b>	<b>-252.015,14</b>	<b>-322.768,72</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>101.709,12</b>	<b>20.572,70</b>	<b>-59.590,13</b>	<b>60.105,32</b>	<b>-89.306,38</b>

<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
-------------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-----------------

<b>di cui:</b>					
Vincolato					
Per spese in conto capitale		40 000,00			
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	55 742,04	86 848,93	163 732,62	262 312,67	219 841,19
<b>Totale</b>	<b>55 742,04</b>	<b>126 848,93</b>	<b>163 732,62</b>	<b>262 312,67</b>	<b>219 841,19</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	182 879,15	507 362,63	766 108,49	1 019 486,64	1 069 644,81
Totale residui attivi finali	2 425 763,45	1 834 129,56	1 781 728,25	2 243 048,25	2 733 042,78
Totale residui passivi finali	2 552 900,56	2 214 643,26	2 384 104,12	3 000 222,22	3 582 846,40
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>55.742,04</b>	<b>126.848,93</b>	<b>163.732,62</b>	<b>262.312,67</b>	<b>219.841,19</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2010	2011	2012
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		35.000,00	99.500,00	153.000,00	258.485,55
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>		<b>35.000,00</b>	<b>99 500,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>258.485,55</b>

### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

<b>Residui attivi al 31.12.</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	984,32	103 843,65	148 397,99	253 225,96
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	11 018,30	15 000,00	93 881,48	45 899,78
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	14 584,39	57 605,62	58 045,47	93 014,11	223 249,59
<b>Totale</b>	<b>14.584,39</b>	<b>69.608,24</b>	<b>176.889,12</b>	<b>261.293,58</b>	<b>522.375,33</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	491 065,31	32 400,00	59 165,00	730 000,00	1 312 630,31
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	257 748,88	0,00	118 123,20	0,00	375 872,08
<b>Totale</b>	<b>748.814,19</b>	<b>32.400,00</b>	<b>177.288,20</b>	<b>730.000,00</b>	<b>1.688.502,39</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	9 077,22	805,84	250,00	22 037,47	32 170,53
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>772.475,80</b>	<b>102.814,08</b>	<b>354.427,32</b>	<b>1.013.331,05</b>	<b>2.243.048,25</b>

<b>Residui passivi al 31.12.</b>	<b>2009 e precedenti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Totale residui ultimo rendiconto approvato</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	101 627,94	58 623,73	127 265,87	295 132,67	582 650,21
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	846 301,83	319 254,66	237 576,77	950 305,75	2 353 439,01
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	27 714,89	9 992,41	6 517,93	19 907,77	64 133,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>975.644,66</b>	<b>387.870,80</b>	<b>371.360,57</b>	<b>1.265.346,19</b>	<b>3.000.222,22</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	47,16%	54,89%	45,46%	33,49%	50,76%

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Residuo debito finale	2.369.428,56	2.273.130,82	2.366.949,82	2.315.070,07	2.260.601,65
Popolazione residente	951	928	925	920	906
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.491,51	2.449,49	2.558,86	2.516,38	2.495,15

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	9,54%	9,37%	7,76%	7,91%	8,08%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2008\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2 472.460,17
Immobilizzazioni materiali	6 888 885,80		
Immobilizzazioni finanziarie	417 978,39		
rimanenze	0,00		
crediti	2 919 501,83		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5 283 678,28
Disponibilità liquide	284.058,77	debiti	2.760.540,51
Ratei e risconti attivi	13.679,08	Ratei e risconti passivi	7.424,91
<b>Totale</b>	<b>10.524.103,87</b>	<b>totale</b>	<b>10.524.103,87</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato

Anno 2012\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	2 649 620,35
Immobilizzazioni materiali	8 061 836,56		
Immobilizzazioni finanziarie	15 408,22		
rimanenze	0,00		
crediti	2 258 616,25		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	5 749 461,30
Disponibilità liquide	1.019.486,64	debiti	2.961.853,79
Ratei e risconti attivi	13.012,68	Ratei e risconti passivi	7.424,91
<b>Totale</b>	<b>11.368.360,35</b>	<b>totale</b>	<b>11.368.360,35</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato

## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

## 8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 (*)
--	-----------	-----------	-----------	-----------	---------------

Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	301.744,80	301.744,80	301.744,80	311.093,09	311.093,09
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	286.974,36	289.980,40	291.242,49	311.082,31	309.125,98
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,47%	27,09%	27,94%	28,42%	22,32%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

## 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 (*)
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	310,92	330,51	313,64	359,97	384,11

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

## 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	119	116	116	115	113

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.  
SI

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno di riferimento 2009 = € 9.947,70
Anno 2011 = € 4.568,00
Anno 2012 = € 0,00
Anno 2013 = € 0,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:  
Non sono presenti Aziende Speciali e/o Istituzioni

### 8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Fondo risorse decentrate	30 014,52	26 954,26	26 954,26	26 954,26	26 493,23

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):  
Non sono stati esternalizzati servizi

(\*) per l'anno 2013 dati non definitivi, non essendo ancora stato approvato il rendiconto

## **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

### **1. Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo: l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.**

**1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Sono stati effettuati i tagli obbligatoriamente disposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 sulle spese per studi e consulenze / relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza / sponsorizzazioni / missioni / formazione / acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture Tali spese sono passate da un importo complessivo, già di per sé contenuto, di € 8.465,35 nel 2009 ad € 2.237,78 nel 2013.

**Parte V-I. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art 14, comma 32 del D L 31 maggio 2010, n 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L 13/08/2011 n 138 e dell' art 4 del D.L n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NON PRESENTI

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D L 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

NON PRESENTI

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (I)							
BILANCIO ANNO 2010 *							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5			4.635.058,00	1,00	1.200.000,00	-232.409,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(1)**

**BILANCIO ANNO 2013 \***

Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	5			5.702.114,00	1,00	0,00	-420.532,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

\* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

**Negativo**

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Baceno* che sarà trasmessa, nelle more dell'insediamento del tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica, alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali

Li 24/02/2014.



Il SINDACO  
(Dott. Rodolfo SIGNORINI)

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 25 FEB. 2014

L'organo di revisione economico finanziario  
(Dott.ssa Cristina MAZZA)

\_\_\_\_\_

È Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.