



COMUNE DI BACENO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma n° 56 - C.A.P. 28861 - Tel 0324-62018; fax 0324-62581 - C.F. 00422770032
e-mail segreteria@comune.baceno.vb.it

UFFICIO SEGRETERIA

Prot. n. 4676

Del

Baceno, li 15 luglio 2019

Categoria Classe Fascicolo

Riscontro a Vs Protocollo N.

Ai titolari di P.O.

A tutti i dipendenti

E p.c.

Ai componenti della Giunta comunale

SEDE

Oggetto: Attribuzione di funzioni e compiti. Ordine di servizio n.1/2019 del 17 luglio 2019.

Al fine di una migliore organizzazione degli Uffici e dei Servizi comunali, ai sensi del D.Lgs.n.165/2001 e del D.Lgs.n.267/2000, si dispone con il presente ordine di servizio la seguente organizzazione interna con l'assegnazione per ogni dipendente a singoli Uffici e Servizi oltre che l'attribuzione di specifiche competenze.

Area amministrativa

Competenze: attività di segreteria generale, protocollo, contratti, servizi demografici, elettorale, leva, turismo, cultura, biblioteca, politiche sociali, pubblica istruzione.

Responsabile del servizio: Segretario Comunale - Dott. Boggi Giovanni

Personale assegnato: Sig.ra Chiodin Martina, Sig.ra Vanini Stefania, Sig.ra Donati Daniela

Sig.ra Chiodin Martina: Segreteria Comunale, contratti, servizi demografici (comprese pratiche cimiteriali), elettorale,



Sig.ra Vanini Stefania: servizi demografici (comprese pratiche cimiteriali), elettorale, gestione sito web, comunicazioni sui mezzi social, responsabile protocollo, leva, turismo, cultura, biblioteca, politiche sociali, pubblica istruzione.

Sig.ra Donati Daniela: responsabile biblioteca, sostituta protocollo, leva, turismo, cultura, politiche sociali.

Area finanziaria

Competenze: bilancio, ragioneria, personale (parte contabile), tributi.

Responsabili del servizio: Vicini Andrea (ragioneria e demografici),

Segretario Comunale - Dott. Boggi Giovanni

Personale assegnato: Sig.ra Zanetta Mirella, Sig.ra Chiodin Martina

Sig.ra Zanetta Mirella: bilancio, ragioneria, personale, pubblica istruzione.

Sig.ra Chiodin Martina: tributi.

Area tecnica

Competenze: ufficio tecnico, lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, patrimonio, protezione civile, servizi cimiteriali.

Responsabile del servizio: Arch. Grossi Flavia

Personale assegnato: Geom. Barbetta Ivan, Sig.ra Donati Daniela (il martedì e mercoledì), Sig. Milanoli Mauro, Sig. Scaciga Giuseppe

Arch. Grossi Flavia: ufficio tecnico, lavori pubblici, patrimonio, protezione civile.



Geom. Barbetta Ivan: ufficio tecnico, urbanistica, edilizia privata, protezione civile, servizi cimiteriali (intesi come supporto all'area amministrativa).

Sig.ra Donati Daniela: preparazione atti amministrativi (delibere e determine) per i servizi dell'ufficio tecnico, attività istruttoria per gli acquisti sul Mercato Elettronico della PA, spedizione atti.

Sig. Scaciga Giuseppe e Milanoli Mauro: manutenzione acquedotti, viabilità, illuminazione, immobili, arredo urbano, servizio scuolabus, sgombero neve, lavori in genere

Area polizia locale

Competenze: polizia urbana e ambientale, commercio, notifiche.

Responsabile del servizio: Segretario Comunale - Dott. Boggi Giovanni

Personale assegnato: Sig. Antonietti Ivano

Si dispone che il presente atto venga consegnato/notificato ad ogni dipendente dell'Ente, oltre che pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune.

Il Segretario Comunale

Dott. Giovanni Boggi



Il Sindaco

Ing. Andrea Vicini

